

	Qualitätshandbuch	Checkliste für die Anmeldung
	Ev. Altenheim Odenkirchen	

Checkliste für die Anmeldung im Ev. Altenheim Odenkirchen

- Anmeldung mit Unterschrift des Bewerbers oder mit Unterschrift des gerichtlich bestimmten Betreuers oder des Bevollmächtigten.
- Pflegeüberleitung (ausgefüllt vom behandelnden Arzt / Krankenhaus oder Pflegedienst).
- Kopie des Gutachtens (Einstufung) vom Medizinischen Dienst der Krankenkasse (MDK).
- Heimnotwendigkeitsbescheinigung für die vollstationäre Pflege
 - Entfällt bei Selbstzahlern
 - Bei Empfängern von Sozialhilfe muss das Amt für Altenhilfe diese feststellen und bescheinigen
- Erklärung zur Heimfinanzierung (wenn nicht Selbstzahler dann Bescheinigung über den Antrag Sozialhilfe beim Amt für Altenhilfe / Sozialamt).
- Kopie des letzten Rentenbescheides.
- Girokontoauszug vom letzten Monat kurz vor Heimaufnahme.
- Kopie Bestattungsregelung (wenn vorhanden).
- Kopie der Vorsorgevollmacht / Betreuungsurkunde, wenn nicht vorhanden
Info an untenstehende Telefonnummer.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an den Sozialen Dienst unseres Hauses:

Frau
Annetta Henrichs
Telefon: 02166/96499-601
Fax: 02166/96499-70
a.henrichs@ev-altenheim-odenkirchen.de

Frau
Sabrina Kleinen
Telefon: 02166/96499-699
Fax: 02166/96499-70
s.kleinen@ev-altenheim-odenkirchen.de

Erstellung: Qualitätszirkel	Freigabe: GF	Datum: 17.10.2016	Version: 2.2	Stand: 01.02.2018 Seite 1 von 1
--------------------------------	-----------------	----------------------	--------------	------------------------------------